



Istituto Comprensivo  
**FARA SABINA**



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPrensIVO FARA SABINA**

Piazza Della Libertà, 3 - 02032 PASSO CORESE (Rieti)  
Sede Dirigenza e segreteria Via Servilia 76/78 – 02032 PASSO CORESE  
Tel: 0765/488008 - e-mail : [RIIC827009@istruzione.it](mailto:RIIC827009@istruzione.it) PEC: [RIIC827009@pec.istruzione.it](mailto:RIIC827009@pec.istruzione.it)  
web: <https://www.icfarasabina.edu.it>  
Cod. Fisc: 80004830578

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPrensIVO FARA SABINA-FARA IN SABINA  
Prot. 0012644 del 16/07/2024  
I (Uscita)

All'Albo

All'Amministrazione Trasparente

Al sito - Agli Atti

**OGGETTO: II Avviso interno ai sensi dell'art. 45 del ccnl per la selezione di docenti costituenti la comunità di pratiche a valere sul progetto: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del Personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale Nelle scuole statali (D.M. 66/2023)**

**Identificativo Progetto - M4C1I2.1-2023-1222-P-44927 - CUP G54D23004680006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019/2021 del 18 gennaio 2024;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n. **m\_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R). 0000066** recante “riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

**VISTO** l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

**VISTO** che dall'allegato 1 del D.M. N. 66 del 12 aprile 2023 risulta assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 83.667,22 in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 del PNRR;

**VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR;

**VISTO** il progetto presentato nei termini;

**CONSIDERATO** che per il progetto di istituto “FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE – TITOLO: “Digital School 4.0: formazione e innovazione per il personale scolastico” relativo alla linea di investimento 2.1 è stato generato il CUP G54D23004680006 ed inserito in piattaforma FUTURA;

**PRESO ATTO** che in data 03/03/2024 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR – nota prot. 39627 del 03/03/2024;

**VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio del progetto prot. n. 539814/03/2024;

**VISTA** la nota prot. n. m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”;

**VISTA** la necessità di individuare docenti esperti in qualità di COMUNITÀ DI PRATICHE per le attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

**RITENUTO** pertanto di poter procedere con la individuazione di professionalità interne;

### **EMANA**

l'avviso interno per la selezione di n. 5 unità di personale docente per la composizione della Comunità di pratiche.

### **Art. 1 Oggetto**

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

<b>Tipologia</b>	<b>n° figure richieste</b>	<b>Ore di impegno</b>	<b>Compenso orario LS</b>
Componente della “Comunità pratica di apprendimento”	4	45	€ 34,00
Referente con la funzione di coordinamento della “Comunità pratica di apprendimento”	1	65	€ 34,00
	<b>TOTALI</b>	<b>244</b>	<b>€ 8296,00</b>

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste per il 30/09/2025.

### **Art. 2 Incarichi e compensi**

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 34,00 euro/ora onnicomprensivi lordo stato.

### **Art. 3 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato A, debitamente firmata in calce, corredata dall'allegato B e dall'allegato C, nonché dal curriculum vitae redatto secondo il modello europeo, anch'essi debitamente firmati, e da un documento d'identità in corso di validità, devono pervenire all'indirizzo pec: [riic827009@pec.istruzione.it](mailto:riic827009@pec.istruzione.it) entro le **ore 12:00 del 23/07/2024**.

L'istanza dovrà contenere:

1. Allegato A - modello di candidatura;
2. Allegato B - autovalutazione dei titoli;
3. Curriculum Vitae formato modello Europeo
4. Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità
5. Allegato C - Dichiarazione insussistenza di Incompatibilità.

Non saranno prese in considerazione candidature pervenute successivamente al termine di scadenza.

### **Art. 4 Cause di esclusione**

Saranno cause tassative di esclusione: 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti; 2) Curriculum Vitae non in formato europeo; 3) Documento di identità scaduto o illeggibile;

### **Art. 5 - Selezione**

La selezione verrà effettuata da apposita commissione di valutazione, nominata dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione dei requisiti minimi e della griglia di valutazione riprodotta al successivo art. 9. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative allo specifico ruolo richiesto.

### **Art. 6 Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia all'assegnazione immediata dell'incarico.

### **Art. 7 Compiti del componente della Comunità delle pratiche di apprendimento**

- Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura
- Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo
- Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- Individuare le aree tematiche dei percorsi
- Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore
- Favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche
- Favorire l'impegno e il desiderio di apprendimento reciproco.
- Programmare incontri regolari tra i membri e con gli attori del progetto
- Favorire l'utilizzo di piattaforme telematiche per scambio e la condivisione continua
- Stimolare progetti collaborativi tra gli attori
- Introdurre la pratica del feedback continuativo
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Verificare gli indicatori periodici
- Promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione e lo scambio dei contenuti didattici digitali;
- promuovere la condivisione e lo scambio delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico che organizzativo-amministrativo;
- promuovere l'apprendimento fra pari (peer learning); - promuovere lo sviluppo professionale continuo;
- promuovere l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati;
- promuovere lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica anche in raccordo con altre scuole per lo scambio di buone pratiche;

### **Art. 8 Requisiti di accesso e criteri di selezione**

Possono partecipare al presente avviso tutti i docenti interni all'Istituto In ottemperanza ai parametri deliberati dal Consiglio di Istituto i criteri di selezione sono di seguito indicati. Le candidature saranno valutate da una Commissione nominata dal Dirigente Scolastico secondo la tabella sottostante:

<b>TITOLI</b>	<b>PUNTI</b>
Laurea specifica magistrale <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 punti fino a 90/110</li> <li>• 6 punti da 91/110 a 95/110</li> <li>• 7 punti da 96/110 a 101/110</li> <li>• 8 punti da 102/110 a 107/110</li> <li>• 9 punti da 108/110 a 110/110</li> <li>• 10 punti 110/lode</li> </ul>	
Diploma di scuola secondaria di II grado (alternativo al punto 1) Voto (in centesimi) 60-74: punti 1 75-85: punti 2 86-90: punti 3 91-95: punti 4	

96-100: punti 5	
DOTTORATO DI RICERCA (coerente con la tipologia di intervento)	5
ALTRA LAUREA (magistrale, specialistica o da vecchio ordinamento) non coerente con la tipologia di intervento (3 punti)	3
MASTER	
- Attinente alla tipologia di intervento	2
DOCENZA UNIVERSITARIA (coerente con la tipologia di intervento, <b>max. 3 anni</b> )	4 per ogni anno
DOCENZA SCUOLA DI OGNI ORDINE E GRADO (coerente con la tipologia di intervento, da un min. di 5 anni a un max. di 10 – min. 180 gg. a.s.)	3 per ogni anno
PUBBLICAZIONI (coerenti con la tipologia di intervento)	1 per ogni pubblicazione fino a un max. di 5
SPECIALIZZAZIONI (corsi di perfezionamento post lauream ecc.) coerenti con la tipologia di intervento	
- Titolo durata + anni	2 per ogni titolo
- Titolo durata anni 1	1 per ogni titolo
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE (max. 2 titoli non equivalenti)	2 per ogni titolo
CERTIFICAZIONI SPECIFICHE INERENTI ALL'INTERVENTO (max. 1 titolo)	2
ABILITAZIONE E ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE SPECIFICO (per ogni anno fino a un max. di 6 anni)	3
Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti PON-FSE Istruzione (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando) <b>Max. 9</b>	3 punti per ogni incarico
Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti di ampliamento dell'offerta formativa (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando) <b>Max. 6</b>	2 punti per ogni incarico
Incarichi di facilitatore, referente per la valutazione o tutor nell'ambito di progetti PON- FSE Istruzione <b>Max. 3</b>	1 punto per ogni incarico
Incarichi relativi all'organizzazione delle istituzioni scolastiche e al miglioramento dell'offerta formativa (funzione strumentale, animatore digitale, ref. Valutazione, ecc.) <b>Max. 3</b>	1 punto per ogni incarico

Incarichi presso le Istituzioni Scolastiche nello stesso ruolo previsto dall'avviso per progetti coerenti con quello relativo all'avviso <b>Max. 4</b>	1 punto per ogni collaborazione
Esperienze professionali nel settore dell'avviso <b>Max. 5</b>	1 punto per ogni esperienza

### **Art. 9 Responsabile del procedimento**

Ai sensi degli artt. 31, D.lgs n. 50/16, e 4 L. n. 241/90 s.m.i., viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico pro tempore dott. Giovanni Luca Barbonetti.

### **Art. 10 Trattamento dati**

I dati personali, di cui codesta Istituzione scolastica venga in possesso, in occasione dell'espletamento della presente procedura selettiva, saranno trattati ai sensi del D.lgs. n. 196/03 s.m.i. La presentazione della domanda da parte dell'aspirante contraente implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, ivi compresi eventuali dati sensibili, ai sensi dell'art. 4, c. 1, lett. d), D.lgs. cit., a cura del personale di segreteria preposto all'acquisizione e conservazione delle domande, nonché all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura selettiva.

### **Art. 11 Accesso agli atti**

L'accesso agli atti sarà consentito ai sensi degli artt. 22, L. n. 241/90 e 3, c. 3, D.M. n. 60/96, solo dopo la conclusione del procedimento e per motivi inerenti alla stipula ed all'esecuzione del conferito incarico.

### **Art. 12 Pubblicità**

Il presente Avviso, di cui costituiscono parte integrante gli Allegati viene reso pubblico mediante pubblicazione al sito web dell'Istituzione scolastica e all'Albo Pretorio online dell'Istituto.

**Il Dirigente Scolastico**  
*Giovanni Luca BARBONETTI*

Allegati

Allegato A: Domanda di partecipazione

Allegato B: Autovalutazione dei titoli

Allegato C: Dichiarazione insussistenza cause ostative