



Istituto Comprensivo
FARA SABINA



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPrensIVO FARA SABINA**

Piazza Della Libertà, 3 - 02032 PASSO CORESE (Rieti)
Sede Dirigenza e segreteria Via Servilia 76/78 – 02032 PASSO CORESE
Tel: 0765/488008 - e-mail : RIIC827009@istruzione.it PEC: RIIC827009@pec.istruzione.it
web: <https://www.icfarasabina.edu.it>
Cod. Fisc: 80004830578

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI INVESTIMENTI

ISTITUTO COMPrensIVO FARA SABINA-FARA IN SABINA
Prot. 0013117 del 05/08/2024
VII (Uscita)

All'Albo

All'Amministrazione Trasparente

Al sito - Agli Atti

OGGETTO: Avviso interno/esterno ai sensi dell'art. 45 del ccnl per la selezione di esperti e tutor a valere sul progetto: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del Personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)

Identificativo Progetto - M4C1I2.1-2023-1222-P-44927 - CUP G54D23004680006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019/2021 del 18 gennaio 2024;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n. **m_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R). 0000066** recante “riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO che dall'allegato 1 del D.M. N. 66 del 12 aprile 2023 risulta assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 83.667,22 in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 del PNRR;

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR;

VISTO il progetto presentato nei termini;

CONSIDERATO che per il progetto di istituto “FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE – TITOLO: “Digital School 4.0: formazione e innovazione per il personale scolastico” relativo alla linea di investimento 2.1 è stato generato il CUP G54D23004680006 ed inserito in piattaforma FUTURA;

PRESO ATTO che in data 03/03/2024 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR – nota prot. 39627 del 03/03/2024;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio del progetto prot. n. 539814/03/2024;

VISTA la nota prot. n. m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”;

VISTA la necessità di individuare docenti ESPERTI e TUTOR per le attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

RITENUTO pertanto di poter procedere con la individuazione delle seguenti professionalità interne e/o esterne (in base al Regolamento in uso nell'istituto per il conferimento di incarichi)

EMANA

il seguente avviso unico per la selezione e il reclutamento di docenti esperti / tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito della linea di investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle figure professionali ESPERTO e TUTOR per le seguenti attività:

1. **PERCORSI DI FORMAZIONE** per complessive 9 edizioni di 25 ore ciascuna (o secondo una diversa modulazione sia di edizioni che di corsi, entro il limite massimo prestabilito, per rispondere alle esigenze dei corsisti e del personale reclutato) in modalità online sincrona:

Macro area	Corso	destinatari
Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori	Utilizzo di strumenti di collaborazione nella pratica didattica: applicativi Google workspace	Tutti i docenti
Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie	Storytelling, gamification, realtà virtuale e aumentata con i visori Class-VR	Docenti Primaria e Secondaria di primo grado
Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento	Design didattico - Rispetto e valorizzazione del territorio - Ipotesi di progettazioni ecosostenibili	Tutti i docenti
Didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'AI e della robotica a partire dalla Scuola dell'Infanzia	Metodologie didattiche innovative: Introduzione al coding e alla robotica a partire dalla Scuola dell'Infanzia	Docenti Infanzia e Primaria
Didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'AI e della robotica a partire dalla Scuola dell'Infanzia	Metodologie didattiche innovative: coding, robotica, programmazione a blocchi	Docenti Primaria e Secondaria di primo grado
Potenziamento dell'insegnamento delle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM)	Approcci e strategie STEM: conoscenze e competenze per un approccio integrato alle materie STEM	Docenti Scuola Primaria
Potenziamento dell'insegnamento delle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM)	Approcci e strategie STEM: conoscenze e competenze per un approccio integrato alle materie STEM	Docenti Secondaria
Utilizzo etico e responsabile dell'AI nella pratica didattica	L'AI nella didattica	Tutti i docenti
Tecnologie didattiche per l'inclusione	Strumenti digitali per l'inclusione in classe	Tutti i docenti

2. **LABORATORI** per complessive 7 edizioni di 12 ore ciascuna (o secondo una diversa modulazione sia di edizioni che di laboratori, entro il limite massimo prestabilito, per rispondere alle esigenze dei corsisti e del personale reclutato) in presenza:

Laboratorio	Destinatari
Modellazione e stampa 3D	tutti i docenti
Produzione di contenuti digitali con Canva	tutti i docenti
Tinkering	tutti i docenti
Robotica (Arduino)	tutti i docenti
Pensiero computazionale- coding unplugged	Infanzia - Primaria
Realtà virtuale e aumentata con Cospaces	tutti i docenti
Strategie didattiche per l'educazione alla cittadinanza digitale	tutti i docenti

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste per il 30/09/2025.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico.

Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

3. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti competenze professionali e le connesse prestazioni:

A) ESPERTO /FORMATORE

L'esperto dovrà fornire supporto ai corsisti, facilitando i processi di apprendimento e collaborando con il tutor nella conduzione delle attività. Inoltre effettuerà attività di monitoraggio sui risultati conseguiti dagli utenti e, al termine del percorso formativo previsto dal corso, opererà per la valutazione e la certificazione degli esiti formativi degli allievi. L'esperto, in dettaglio, dovrà:

- Prendere visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli obiettivi che devono essere raggiunti;
- Prendere visione Decreto n. 184 del 15/09/2023 “Adozione linee guida discipline STEM” analizzandone nel dettaglio gli obiettivi che devono essere raggiunti, nonché gli strumenti e le metodologie didattiche che possono essere utilizzati;
- Assicurare la disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo il calendario stabilito dal D.S., in orario diverso da quello delle lezioni;
- Predisporre la scansione temporale degli interventi e i contenuti ad essa correlati;
- Predisporre schede per monitorare le competenze di partenza degli alunni e le competenze finali;
- Concordare con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- Provvedere alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, curare la documentazione;
- Partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- Consegnare alla segreteria il materiale elaborato in formato elettronico;
- Gestire, per quanto di propria competenza, la piattaforma on-line FUTURA;
- Elaborare e fornire ai corsisti materiali sugli argomenti trattati;
- Stilare a conclusione del corso formativo realizzato, una relazione finale sull'attività (su modello predisposto dall'istituto).

B) TUTOR

Il tutor effettuerà, sulla base del programma concordato con l'esperto, i compiti di seguito elencati:

- Predisporre in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento specificando le competenze da acquisire;
- Partecipare a riunioni con il gruppo di coordinamento per pianificare e gestire l'intervento;
- Curare che nel registro e annotare le presenze e le firme degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
- Curare il monitoraggio fisico del corso;
- Monitorare la piattaforma FUTURA inserendo i dati ed i documenti utili di propria competenza.

2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio utili in virtù delle tabelle seguenti diversificate in base all'AZIONE:

Art. 4 Incarichi e compensi

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di € 122,00/ora per la figura docente e di € 34,00/ora per la figura tutor omnicomprensivi lordo stato.

Art. 5 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato A, debitamente firmata in calce, corredata dall'allegato B e dall'allegato C, nonché dal curriculum vitae redatto secondo il modello europeo, anch'essi debitamente firmati, e da un documento d'identità in corso di validità, devono pervenire all'indirizzo pec: riic827009@pec.istruzione.it entro le **ore 12:00 del 12/08/2024**.

L'istanza dovrà contenere:

1. Allegato A - modello di candidatura;
2. Allegato B - autovalutazione dei titoli **CON IL RICHIAMO AL PUNTO SPECIFICO NEL CURRICULU VITAE**;
3. Curriculum Vitae formato modello Europeo (**CON ESATTA INDICAZIONE DI DATA/ENTE/RISULTATO/DURATA PER OGNI TITOLO E SERVIZIO**)
4. Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità
5. Allegato C - Dichiarazione insussistenza di Incompatibilità.

Non saranno prese in considerazione candidature pervenute successivamente al termine di scadenza.

Art. 6 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione: 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti; 2) Curriculum Vitae non in formato europeo; 3) Documento di identità scaduto o illeggibile;

Art. 7 - Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico o da apposita commissione di valutazione, nominata dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione dei requisiti minimi e della griglia di valutazione riprodotta al successivo art. 9. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di rimodulare le azioni e/o chiedere la disponibilità allo svolgimento del ruolo mancante ai candidati risultati utili per le altre edizioni (se compatibili).

Art. 8 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia all'assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 9 Requisiti di accesso e criteri di selezione

Possono partecipare al presente avviso tutti i docenti interni e/o esterni all'Istituto in ottemperanza ai parametri deliberati dal Consiglio di Istituto; i criteri di selezione sono di seguito indicati.

Si rammenta che per i candidati in servizio presso altra amministrazione è indispensabile il Nulla Osta del proprio datore di lavoro.

Le candidature saranno valutate dal Dirigente Scolastico o da una Commissione nominata dal Dirigente Scolastico secondo la tabella sottostante:

TITOLI	PUNTI
LAUREA (magistrale, specialistica o da vecchio ordinamento)	5 punti fino a 90/110 6 punti da 91/110 a 95/110 7 punti da 96/110 a 101/110 8 punti da 102/110 a 107/110 9 punti da 108/110 a 110/110 10 punti 110/lode

Diploma di scuola secondaria di II grado (alternativo al punto precedente)	Voto (in centesimi): 60-74: punti 1 75-85: punti 2 86-90: punti 3 91-95: punti 4 96-100: punti 5
DOTTORATO DI RICERCA (coerente con la tipologia di intervento)	5 punti
ALTRA LAUREA IN AGGIUNTA A QUELLA GIA' DICHIARATA (magistrale, specialistica o da vecchio ordinamento)	3 punti per ogni laurea aggiuntiva
MASTER di II livello (1500 ore e 60 CFU) attinente alla tipologia di intervento	2 punti per ogni master
DOCENZA UNIVERSITARIA (coerente con la tipologia di intervento)	4 punti per ogni anno (max. 3 anni)
DOCENZA SCUOLA DI OGNI ORDINE E GRADO (coerente con la tipologia di intervento)	3 punti per ogni anno (da un min. di 5 anni a un max. di 10 - min. 180 gg. a.s.)
PUBBLICAZIONI (coerenti con la tipologia di intervento)	1 per ogni pubblicazione fino a un max. di 5
SPECIALIZZAZIONI (corsi di perfezionamento post lauream ecc.) coerenti con la tipologia di intervento:	Se di durata 1 anno: 1 punto per ogni titolo Se di durata pluriennale 2 punti a titolo
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	2 per ogni titolo (max. 2 titoli non equivalenti)
CERTIFICAZIONI SPECIFICHE INERENTI ALL'INTERVENTO	2 (max. 1 titolo)
ABILITAZIONE E ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE SPECIFICO	3 per ogni anno (fino a un max. di 6 anni)
Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti PON-FSE Istruzione (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando)	3 punti per ogni incarico (fino a un max. di 9 punti)
Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti di ampliamento dell'offerta formativa (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando)	2 punti per ogni incarico fino a un max. di 6 punti)
Incarichi di facilitatore, referente per la valutazione o tutor nell'ambito di progetti PON- FSE Istruzione	1 punto per ogni incarico (fino a un max. di 3 punti)
Incarichi relativi all'organizzazione delle istituzioni scolastiche e al miglioramento dell'offerta formativa (funzione strumentale, animatore digitale, ref. Valutazione, ecc.)	1 punto per ogni incarico (fino a un max. di 3 punti)

Incarichi presso le Istituzioni Scolastiche nello stesso ruolo previsto dall'avviso per progetti coerenti con quello relativo all'avviso	1 punto per ogni collaborazione (fino a un max. di 4 punti)
Esperienze professionali dimostrabili nel settore dell'avviso in ambiti non scolastici	1 punto per ogni esperienza (fino a un max. di 5 punti)

Si rende assolutamente necessario il riscontro di quanto dichiarato in sede di auto-attribuzione dei punteggi con il curriculum vitae, i cui punti saranno numerari e riportati nell'allegato B.

Art. 10 Responsabile del procedimento

Ai sensi degli artt. 31, D.lgs n. 50/16, e 4 L. n. 241/90 s.m.i., viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico pro tempore dott. Giovanni Luca Barbonetti.

Art. 11 Trattamento dati

I dati personali, di cui codesta Istituzione scolastica venga in possesso, in occasione dell'espletamento della presente procedura selettiva, saranno trattati ai sensi del D.lgs. n. 196/03 s.m.i. La presentazione della domanda da parte dell'aspirante contraente implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, ivi compresi eventuali dati sensibili, ai sensi dell'art. 4, c. 1, lett. d), D.lgs. cit., a cura del personale di segreteria preposto all'acquisizione e conservazione delle domande, nonché all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura selettiva.

Art. 12 Accesso agli atti

L'accesso agli atti sarà consentito ai sensi degli artt. 22, L. n. 241/90 e 3, c. 3, D.M. n. 60/96, solo dopo la conclusione del procedimento e per motivi inerenti alla stipula ed all'esecuzione del conferito incarico.

Art. 13 Pubblicità

Il presente Avviso, di cui costituiscono parte integrante gli Allegati viene reso pubblico mediante pubblicazione al sito web dell'Istituzione scolastica e all'Albo Pretorio online dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Giovanni Luca BARBONETTI

Allegati

Allegato A: Domanda di partecipazione

Allegato B: Autovalutazione dei titoli

Allegato C: Dichiarazione insussistenza cause ostative